

**P.S.R PUGLIA 2014/2022
FONDO FEASR
MISURA 19 “SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER”
SOTTOMISURA 19.4 “SOSTEGNO AI COSTI DI GESTIONE”**

Avviso pubblico

Selezione di n.1 animatore con funzioni tecnico-amministrative, in possesso di elevata professionalità e comprovata esperienza, qualificato per il coordinamento e la gestione delle attività di istruttoria a valere sulla Sottomisura 19.2 "Sostegno all'esecuzione nell'ambito degli interventi della strategia" e di rendicontazione sulla Sottomisura 19.4 “Sostegno ai costi di gestione” PSR 2014/2022 Regione Puglia – SSL GAL Murgia Più scarl

CUP: B62F17000810009

Approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera del
21/10/2024



GRUPPO DI AZIONE LOCALE MURGIA PIÙ S. C. A R. L.

Via Achille Grandi, 2
76014 Spinazzola (BT)
P. IVA 08006670726

Tel. +39 0883684155
www.galmurgiapiu.eu
info@galmurgiapiu.eu
galmurgiapiu@pec.it

Avviso pubblico

**Selezione di n.1 animatore con funzioni tecnico-amministrative, in possesso di elevata professionalità e comprovata esperienza, qualificato per il coordinamento e la gestione delle attività di istruttoria a valere sulla Sottomisura 19.2 "Sostegno all'esecuzione nell'ambito degli interventi della strategia" e di rendicontazione sulla Sottomisura 19.4 "Sostegno ai costi di gestione" PSR 2014/2022 Regione Puglia – SSL GAL Murgia Più scarl
CUP B62F17000810009**

Premesse

La società consortile Gruppo di Azione Locale Murgia Più a r. l. (di seguito "GAL") con il presente avviso pubblico, intende individuare n.1 animatore con funzioni tecnico amministrative, in possesso di elevata professionalità e comprovata esperienza per il coordinamento ed esecuzione delle attività di istruttoria a valere alla Sottomisura 19.2 "Sostegno all'esecuzione nell'ambito degli interventi della strategia" e di rendicontazione sulla Sottomisura 19.4 "Sostegno ai costi di gestione" PSR 2014/2022 Regione Puglia – SSL GAL Murgia Più scarl, finalizzato alla stipula di un contratto di collaborazione senza vincolo di subordinazione.

VISTI:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione n. C(2015)8412 del 24 novembre 2015, con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2020;
- la determinazione n. 3 del 16/01/2017 dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020 con cui è stato approvato il bando pubblico "PSR Puglia 2014/20 – Misura 19 – avviso pubblico per la sottomisura 19.1 "Sostegno preparatorio del PSR Puglia 2014/20 delle attività propedeutiche alla Strategia di Sviluppo Locale" e Bando pubblico per la sottomisura 19.2 "sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito della strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo" e sottomisura 19.4 "sostegno per i costi di gestione ed indirizzo" per la selezione delle proposte di strategie di sviluppo locale (SSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL) [Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 9 del 19/01/2017];
- le successive determinazioni dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020 n. 23 del 02/03/2017, n. 27 del 10/03/2017 e n. 33 del 20/03/2017 con cui si è provveduto rispettivamente a rettificare, precisare e a prorogare il bando di cui sopra;



GRUPPO DI AZIONE LOCALE MURGIA PIÙ S. C. A R. L.
Via Achille Grandi, 2 Tel. +39 0883684155
76014 Spinazzola (BT) www.galmurgiapiu.eu
P. IVA 08006670726 info@galmurgiapiu.eu
galmurgiapiu@pec.it

- la Strategia di Sviluppo Locale (SSL) del GAL Murgia Più 2014/2020 e relativo Piano di Azione Locale, approvata con Determinazione della AdG del PSR Puglia 2014-2020 n. 178 del 13 settembre 2017, e ss.mm.ii., avente ad oggetto “PSR Puglia 2014/2020 – Misura 19 – sottomisure 19.2 e 19.4 – Valutazione e Selezione delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL) ammessi a finanziamento”;
- la SSL del GAL MURGIA PIU’ s.c. a r.l. in ordine alle “Modalità di gestione e sistema organizzativo”;
- la Convenzione tra Regione Puglia e GAL MURGIA PIU’ s. c. a r. l. sottoscritta in data 10/10/2017, registrata in data 11/01/2018 presso l’Ufficio Territoriale di Bari dell’Agenzia delle Entrate al n° 271;
- il Regolamento (UE) 2220/2020 “Regolamento di estensione della programmazione corrente e di transizione verso il periodo di programmazione 2023-2027” è stata prorogata l’obbligatorietà di garantire l’avanzamento totale della spesa entro il 31 dicembre 2023 consentendo il completamento delle procedure, sino alla istruttoria dei Saldo finali, anche negli anni 2024 e 2025;
- la D.G.R. n.1511/2022 - Istruttoria sulle domande di proroga attività GAL – Modifica dell’art.15 dell’Allegato A e dell’art. 19 dell’Allegato B dello “Schema di Convenzione tra Regione Puglia e Gruppi di Azione Locale (GAL)” ai sensi del regolamento UE n.2220/2020;
- la Determinazione Dirigenziale della sezione Attuazione Programmi Comunitari per l’Agricoltura del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale della Regione Puglia, che ha modificato la Convenzione sottoscritta in data 07/11/2017 tra regione e GAL, prorogando i termini delle attività del Gruppo di Azione Locale Murgia Più scarl al 31/12/2025.
- Il Regolamento di funzionamento interno del Gruppo di Azione Locale Murgia Più, e in particolare il Titolo VIII – acquisizione di forniture, lavori e servizi;

CONSIDERATO CHE

- il Gruppo di Azione Locale Murgia Più, a seguito di istruttoria di merito della Regione Puglia, è stato ufficialmente selezionato in quanto beneficiario della sottomisura 19.4 del Piano di Sviluppo Rurale 2014-2020 con Decreto di Concessione n. 030/7947 del 24 maggio 2018 relativamente alla domanda di sostegno n. 84250021866;
- il Consiglio di Amministrazione del Gruppo di Azione Locale Murgia Più nella seduta del 21/10/2024 ha approvato l’avviso pubblico per la selezione di n.1 animatore esperto in possesso di elevata professionalità e comprovata esperienza, con funzioni di tecnico-amministrativo qualificato, per il coordinamento e gestione delle attività istruttoria degli interventi ammessi a finanziamento a valere sulla Sottomisura 19.2 "Sostegno all'esecuzione nell'ambito degli interventi della strategia" e di rendicontazione sulla Sottomisura 19.4 “Sostegno ai costi di gestione” PSR 2014/2022 Regione Puglia – SSL GAL Murgia Più scarl.

1. Soggetto indicente l’avviso pubblico



GRUPPO DI AZIONE LOCALE MURGIA PIÙ S. C. A R. L.
 Via Achille Grandi, 2 Tel. +39 0883684155
 76014 Spinazzola (BT) www.galmurgiapiu.eu
 P. IVA 08006670726 info@galmurgiapiu.eu
 galmurgiapiu@pec.it

Il soggetto che indice il presente avviso è la Società Consortile Gruppo di Azione Locale Murgia Più a r. l. (di seguito, per brevità, “GAL Murgia Più” o semplicemente “GAL”), C.F. 08006670726, con sede legale in Spinazzola (BT) alla Via Achille Grandi n. 2 - PEC: galmurgiapiu@pec.it.

2. Oggetto e natura del servizio

Il presente avviso pubblico è finalizzato ad individuare n.1 animatore con funzioni tecnico amministrative in possesso di elevata professionalità e comprovata esperienza, per la stipula di contratto di collaborazione senza vincolo di subordinazione, con compiti di coordinamento ed esecuzione delle attività di istruttoria e di rendicontazione.

Nel dettaglio, l’incarico consiste nello svolgimento delle seguenti attività:

- a) coordinamento e gestione delle varie fasi operative inerenti gli interventi inseriti nella Strategia di Sviluppo Locale e negli strumenti di programmazione locale equivalenti, tra le quali, a titolo esemplificativo, la partecipazione all’istruttoria delle domande di accesso alle agevolazioni, l’istruttoria delle domande di pagamento, le istruttorie di varianti e proroghe, il collaudo dei progetti finanziati, ivi compreso il coordinamento del personale interno e di eventuali consulenti tecnici incaricati dalla società;
- b) coordinamento della predisposizione della documentazione di rendicontazione da presentare a corredo della domanda di pagamento a valere sulla Sottomisura 19.4 del PSR Puglia 2014-2022,
- c) compilazione e presentazione della domanda di pagamento a valere sulla Sottomisura 19.4 PSR PUGLIA 2014-2022;
- d) assistenza al Direttore tecnico nell’espletamento delle procedure di selezione dei fornitori di beni, lavori e servizi nell’ambito delle spese di gestione della società ed alla verifica dell’esecuzione dei contratti;
- e) assistenza al Direttore tecnico nella redazione di eventuali adattamenti, integrazioni e/o varianti al PAL, di tipo tecnico e/o finanziario, da inoltrare agli Uffici regionali competenti;
- f) supporto al Direttore tecnico nella pianificazione e coordinamento delle attività di consultazione ed animazione;
- g) assistenza al Direttore tecnico nel coordinamento e predisposizione del monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell’attuazione della strategia e dei singoli interventi che la compongono;
- h) supporto al Direttore tecnico al coordinamento delle altre unità di personale in servizio presso la società;
- i) coordinamento e supporto all’assistenza tecnica verso i beneficiari degli interventi a bando previsti dal PAL 2014-2022;
- j) supporto al Direttore tecnico nei rapporti tecnici, riguardanti l’attuazione della SSL, con la Regione Puglia, lo Stato, l’Unione Europea ed ogni altro organo preposto al controllo, alla valutazione o all’assistenza tecnica sulle attività del GAL;
- k) supporto al Direttore tecnico nella predisposizione di eventuali relazioni, documenti e/o certificazioni che gli organi societari e/o Regione Puglia e/o gli altri Enti preposti decidano di richiedere in ordine alla congruità e regolare attuazione del PAL;
- l) esecuzione di ogni altro compito che gli sia attribuito dal Direttore Tecnico, coerentemente al profilo funzionale previsto.

L’incarico professionale di cui al presente avviso è regolato dalla disciplina civilistica del lavoro



GRUPPO DI AZIONE LOCALE MURGIA PIÙ S. C. A R. L.
Via Achille Grandi, 2 Tel. +39 0883684155
76014 Spinazzola (BT) www.galmurgiapiu.eu
P. IVA 08006670726 info@galmurgiapiu.eu
galmurgiapiu@pec.it

autonomo ai sensi dell'art. 2222 e ss. del codice civile, escludendosi qualunque vincolo di subordinazione.

L'incarico sarà svolto in piena autonomia, secondo le indicazioni che saranno impartite dal Direttore tecnico.

3. Durata e compenso

La durata dell'incarico decorrerà dalla stipula del contratto per 12 mesi, per un fabbisogno stimato di circa 800 ore, salvo eventuali proroghe contrattuali.

L'importo complessivo di € 12.000,00 (dodicimila/00) oltre IVA ed altri oneri compresi come per legge.

La fonte di finanziamento su cui graverà la spesa è la Sottomisura 19.4 Gestione ed animazione, – CUP B62F17000810009.

L'incarico dovrà essere espletato in collaborazione e secondo le direttive impartite dal Direttore tecnico, e sarà regolato da contratto di lavoro autonomo da stipulare tra le parti.

4. Requisiti di ammissibilità

Possono presentare domanda coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

4.1 Requisiti generali obbligatori

Per partecipare alla selezione i candidati dovranno essere in possesso, pena l'esclusione, alla data di scadenza fissata per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti generali:

- a) età non inferiore ai 18 anni;
- b) cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni previste al paragrafo 2 del presente avviso;
- f) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- g) assenza di rapporti di convivenza *more uxorio*, di coniugio, di parentela o di affinità entro il secondo grado, con ciascun componente del Consiglio di Amministrazione del GAL Murgia Più scarl;

4.2 Requisiti professionali specifici

- a) titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado o titolo superiore;
- b) esperienza almeno quinquennale nella progettazione ed esecuzione di piani e progetti per lo sviluppo locale delle aree rurali, maturata attraverso contratti di lavoro subordinato, parasubordinato o autonomo;
- c) possesso di patente di guida di tipo B e autonomia di spostamento sul territorio (automunito).
- d) competenze informatiche e capacità di utilizzo di programmi del pacchetto Office,
- e) esperienza nell'utilizzo della piattaforma SIAN per la gestione dei bandi del Programma di Sviluppo Rurale Regione Puglia;
- f) esperienza specifica relativa ai bandi del PSR Puglia, Fondi SIE, Fondi PNRR;



GRUPPO DI AZIONE LOCALE MURGIA PIÙ S. C. A R. L.
Via Achille Grandi, 2 Tel. +39 0883684155
76014 Spinazzola (BT) www.galmurgiapiu.eu
P. IVA 08006670726 info@galmurgiapiu.eu
galmurgiapiu@pec.it

- g) esperienza in ambito di gare d'appalto, utilizzo delle piattaforme di *e-procurement* e piattaforma ANAC;
- h) possesso di partita IVA.

I requisiti prescritti al paragrafo 4.1 e 4.2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

Il GAL Murgia Più garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

5. Termini di presentazione delle candidature

Gli interessati a partecipare al presente avviso dovranno inviare esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo galmurgiapiu@pec.it la seguente documentazione scaricabile dal portale internet www.galmurgiapiu.eu:

- istanza di partecipazione (Allegato A);
- curriculum formativo e professionale in formato europeo, in cui si attesti la professionalità ed il possesso dei requisiti richiesti. Nel curriculum andranno dettagliate ed evidenziate le competenze e i requisiti culturali e professionali posseduti per il profilo specifico richiesto, le esperienze maturate, nell'ambito dell'oggetto dell'incarico, e durata delle stesse. I titoli e le esperienze contenuti nel curriculum dovranno essere dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con apposita dicitura; il curriculum dovrà inoltre riportare in calce la dicitura "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR";
- documento d'identità;
- informativa per il trattamento dei dati personali (Allegato B)

La domanda di candidatura secondo il modello "Allegato A" e la documentazione a corredo devono pervenire unicamente mediante PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata galmurgiapiu@pec.it **a partire dal 29/10/2024 ed entro e non oltre le ore 12.00 del 12/11/2024**. Nell'oggetto della PEC occorre indicare la dicitura: "*Selezione di n.1 animatore con funzioni tecnico-amministrative, in possesso di elevata professionalità e comprovata esperienza, qualificato per il coordinamento e la gestione delle attività di istruttoria a valere alla Sottomisura 19.2 e di rendicontazione a valere sulla Sottomisura 19.4 SSL GAL Murgia Più scarl*". Saranno escluse le domande di candidatura prive di tutta o parte della documentazione richiesta e/o recapitate all'indirizzo PEC del GAL oltre il termine previsto dal presente avviso e/o non debitamente sottoscritte in ogni parte dagli interessati.

La data di spedizione è comprovata dall'orario e dal giorno risultanti dalla PEC ricevuta dal GAL.

La domanda di partecipazione deve essere:

- a) conforme allo schema di cui all'Allegato A del presente avviso, lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato; pertanto, il candidato deve lasciare vuoto o "barrare" lo spazio che ritiene di non dover compilare perché non di pertinenza, senza espungere parti di dichiarazioni o alterare il punto elenco delle dichiarazioni;
- b) essere sottoscritta in calce con firma autografa del candidato (con firma per esteso e leggibile apposta sulla domanda originale) non autenticata, in conformità a quanto disposto dall'articolo 39 del D.P.R. n. 445 del 2000, allegando copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità o



GRUPPO DI AZIONE LOCALE MURGIA PIÙ S. C. A R. L.
Via Achille Grandi, 2 Tel. +39 0883684155
76014 Spinazzola (BT) www.galmurgiapiu.eu
P. IVA 08006670726 info@galmurgiapiu.eu
 galmurgiapiu@pec.it

in alternativa sottoscritta digitalmente in *formato pades*, a pena di nullità della stessa e conseguente esclusione dalla procedura. La documentazione deve essere scansionata in formato *pdf* in un unico *file* comprendente domanda di partecipazione, *curriculum vitae*, informativa sul trattamento dei dati personali, copia documento di riconoscimento in corso di validità.

Non sono prese in considerazione e sono escluse le domande/documentazioni sostitutive, aggiuntive o integrative che perverranno oltre il termine fissato. È priva di effetto la produzione o la riserva d'invio di documenti successivamente alla scadenza. Il GAL non assume alcuna responsabilità per l'eventuale inesatta indicazione del recapito PEC da parte del concorrente e/o il mancato recapito, né da eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi o a caso fortuito o per forza maggiore.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente avviso e di tutta la documentazione allegata.

Il GAL Murgia Più si riserva di effettuare l'accertamento in relazione al possesso dei requisiti di accesso e sull'osservanza di altre prescrizioni obbligatorie dell'avviso di selezione fino alla data di sottoscrizione del contratto di lavoro.

6. Procedura valutativa

Scaduti i termini di presentazione della candidatura, il responsabile del procedimento verifica la validità delle candidature e la loro ammissibilità formale. Le candidature ammissibili sono valutate da una commissione costituita da tre unità che verranno nominate successivamente dal Consiglio di Amministrazione.

Il responsabile del procedimento può partecipare ai lavori della commissione in qualità di componente effettivo, presiedendone i lavori.

La Commissione procederà alla valutazione delle candidature secondo il seguente ordine:

- verifica formale di ammissibilità delle domande;
- valutazione titoli, esperienze maturate;

Non saranno ammesse alla selezione le domande:

- pervenute in altre modalità non previste dal presente Avviso;
- mancanti della documentazione richiesta debitamente sottoscritta dal candidato;

Sono valutati solo i titoli e le esperienze dichiarati nel *curriculum* che deve riportare tutti i dati e le informazioni necessari per permettere di effettuare la valutazione, nonché la successiva eventuale verifica delle dichiarazioni rese, specificando l'Amministrazione/ente/soggetto per il quale si è prestata l'attività, il periodo (mese e anno di inizio e fine), l'oggetto dell'incarico e le attività svolte.

La commissione esaminatrice attribuirà un punteggio **max di punti 70**, suddivisi in:

- Titoli: **max punti 20**;
- Esperienze maturate nel settore di interesse: **max punti 50**;

Saranno valutati i seguenti titoli ed esperienze professionali:

Requisiti	Criteri di selezione	Punteggio totale max
Valutazione titoli	Titolo	Max punti 20 (il punteggio è cumulabile)
	Laurea Magistrale	10
	Diploma di Scuola secondaria Superiore	5



GRUPPO DI AZIONE LOCALE MURGIA PIÙ S. C. A R. L.
Via Achille Grandi, 2 Tel. +39 0883684155
76014 Spinazzola (BT) www.galmurgiapiu.eu
P. IVA 08006670726 info@galmurgiapiu.eu
galmurgiapiu@pec.it

	Attestati di formazione nelle materie oggetto di incarico (punti 1 pe ogni attestato – max 5 punti)	5
Esperienze professionale	Esperienze lavorative anche non continuative presso GAL o altri enti o aziende che si occupano di sviluppo rurale, con medesime funzioni oggetto del presente incarico	Max punti 50 (il punteggio è cumulabile)
	Periodo lavorativo (punti 2 per ogni anno)	Max punti 30
	N. incarichi svolti in qualità di RUP nelle gare di appalto (punti 1 per ogni gara)	Max punti 10
	N. incarichi svolti, risultanti da mandato di incarico professionale, fattura o atto equivalente, in qualità di consulente tecnico amministrativo per la predisposizione e rendicontazione di progetti a valere su fondi SIE e/o PNRR (punti 1 per ogni progetto con investimenti di importo superiore ad € 100.000,00)	Max punti 10

Al termine della fase di valutazione, la Commissione stila la graduatoria finale, sommando i punteggi delle due fasi (valutazione titoli ed esperienza). Il punteggio complessivo attribuibile nelle due fasi è di **max punti 70**. In caso di parità di punteggio prevale il candidato più giovane, in caso di ulteriore parità prevale il candidato che ha inviato per primo la domanda di partecipazione, prendendo come riferimento la data ed ora della PEC.

Il responsabile del procedimento, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale.

Il provvedimento contenente l'approvazione della "graduatoria finale" e la nomina del vincitore, primo in graduatoria, è pubblicato sul sito del GAL Murgia Più (www.galmurigiapiu.eu), con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il GAL Murgia Più, per il vincitore, in qualsiasi momento ritenga necessario, procede a eventuali idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in fase di presentazione dell'istanza di partecipazione. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

La procedura selettiva sarà esperita anche in presenza di una sola candidatura ammissibile. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il GAL Murgia Più scarl al conferimento dell'incarico e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale del GAL Murgia Più www.galmurigiapiu.eu, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del GAL Murgia Più.

7. Conferimento dell'incarico



GRUPPO DI AZIONE LOCALE MURGIA PIÙ S. C. A R. L.
 Via Achille Grandi, 2 Tel. +39 0883684155
 76014 Spinazzola (BT) www.galmurigiapiu.eu
 P. IVA 08006670726 info@galmurigiapiu.eu
galmurigiapiu@pec.it

Al candidato vincitore sarà conferito l'incarico di collaborazione, senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di prestazione d'opera, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

In assenza di accettazione dell'incarico entro il termine perentorio indicato dal responsabile del procedimento, oppure di rinuncia o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.

Il sottoscrittore dovrà trovarsi in regola con la posizione contributiva al momento della stipula del contratto. In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, di incompatibilità, di cause di inconfiribilità. Siffatte situazioni soggettive dovranno perdurare per l'intera durata dell'incarico.

8. Luogo e modalità di esecuzione

La sede di riferimento per lo svolgimento dell'incarico è presso la sede del GAL Murgia Più in Via Achille Grandi n.2 – Spinazzola (BT).

Ferma restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione, l'esperto dovrà assicurare, nella misura necessaria per l'efficace esecuzione dell'incarico, la partecipazione alle riunioni interne di coordinamento e la condivisione delle attività presso la sede del GAL Murgia Più scarl, nonché la disponibilità e l'autonomia di spostamento per l'esecuzione di sopralluoghi, rilievi, monitoraggi, riunioni e incontri pubblici sul territorio afferente al GAL.

L'esperto è tenuto alla presentazione di rapporti periodici ed elaborati sull'incarico espletato e sull'avanzamento del progetto, secondo i modi e i tempi richiesti dalla Regione Puglia e concordati con il Direttore tecnico. Eventuali rimborsi spese potranno essere riconosciuti nel caso di trasferte appositamente autorizzate dal GAL Murgia Più secondo quanto previsto nelle Linee Guida sull'ammissibilità della spesa (DAG n. 22 del 14/02/2019 e ss.mm.ii.).

9. Modalità di pagamento

La fatturazione delle prestazioni dovrà avvenire con cadenza mensile previo rilascio da parte degli enti previdenziali del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) regolare.

La fattura oltre alla descrizione del servizio erogato, dovrà riportare la seguente dicitura: **“PSR Puglia 2014/2022 – Sottomisura 19.4 GAL Murgia Più – CUP B62F17000810009”**.

Il pagamento delle prestazioni effettivamente effettuate avverrà entro 30 gg. dalla data di ricezione delle fatture, a mezzo bonifico bancario.

Il GAL Murgia Più scarl assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

10. Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è il dott. Francesco Popolizio, Direttore tecnico del GAL Murgia Più. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti a mezzo PEC all'indirizzo galmurgiapiu@pec.it.

11. Trattamento dei dati personali



GRUPPO DI AZIONE LOCALE MURGIA PIÙ S. C. A R. L.
Via Achille Grandi, 2 Tel. +39 0883684155
76014 Spinazzola (BT) www.galmurgiapiu.eu
P. IVA 08006670726 info@galmurgiapiu.eu
galmurgiapiu@pec.it

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di affidamento dell'incarico, nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono al GAL Murgia Più scarl e alla commissione esaminatrice in ordine alle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

I dati raccolti sono trattati, ai sensi del D.lgs n. 196 del 2003 e ss.mm.ii. e del regolamento UE GDPR/679 ("GDPR 2016/679"), anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità del presente Avviso.

Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente Avviso.

12. Informazione e pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del GAL Murgia Più www.galmurgiapiu.eu e sugli Albi pretori dei Comuni dell'area GAL (Canosa di Puglia, Gravina in Puglia, Minervino Murge, Poggiorsini, Ruvo di Puglia, Spinazzola).

Il responsabile del procedimento
Dott. Francesco Popolizio



GRUPPO DI AZIONE LOCALE MURGIA PIÙ S. C. A R. L.
Via Achille Grandi, 2 Tel. +39 0883684155
76014 Spinazzola (BT) www.galmurgiapiu.eu
P. IVA 08006670726 info@galmurgiapiu.eu
galmurgiapiu@pec.it